



Spitalul Orasenesc Bolintin Vale, Jud. Giurgiu
Intrarea Republicii nr 5 Bolintin Vale Tel/fax 0246273049
e-mail:spitalbolintinspitalbolintin@yahoo.com
web: [http:// www.spitalulbolintin.ro](http://www.spitalulbolintin.ro)
Spital Acreditat ANMCS -2012
Nr. 5125 /17.10.2018

ANUNT
PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA
FUNCTIEI DE MANAGER - PERSOANA FIZICA AL SPITALULUI
ORASENESC BOLINTIN VALE

Consiliul de Administratie al Spitalului Orasenesc Bolintin Vale, jud. Giurgiu , organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital persoană fizică, în conformitate cu prevederile :

- Ordinului ministrului sănătății nr.1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății.
- Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Orasenesc Cugir , aprobat prin Dispozitia nr. 385/31.05.2018 aparținând Primăriei Bolintin Vale .
- Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sanatatii,, cu modificările si completările ulterioare republicata.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Orasenesc Bolintin Vale , str. DJ nr. 600, loc. Bolintin Deal , jud. Giurgiu în perioada 20.11.2018- 04.12.2018, desfășurându-se în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc pe data de 20.11-21.11.2018 – etapă eliminatorie.
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management care se va desfășura la sediul Spitalului Orasenesc Bolintin Vale, pe baza temelor – cadru, la data de 28.11.2018, ora 10,00.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

- 18.10.2018 – data publicării anunțului de concurs;
- 20.11.2018, ora 14.00 -data limită până la care se pot depune dosarele de concurs;

- 21.11.2018 orele 14,30 afișarea rezultatelor privind verificarea și selecția dosarelor candidaților;
- 22.11.2018, orele 14,30 – data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor;
- 23.11.2018, orele 14,30- data afișării rezultatului contestațiilor privind verificarea dosarelor;
- 23.11.2018 -Comisia de concurs va publica pe pagina de internet a spitalului proiectele de management depuse de toți candidații declarați admisi în urma finalizării probei de verificare a dosarelor de înscriere;
- 26.11.2018 Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului sub îndrumarea directorului medical al spitalului pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locului, în intervalul 09,30-13,30.
- 26.11.2018 interval orar 09,00- 15,30 formularea pe e-mailul spitalului a cererilor de participare la susținerea proiectului de management din partea persoanelor interesate;
- 27.11.2018 orele 15,30 afișarea listei privind confirmările solicitărilor de participare a persoanelor interesate la susținerea proiectului de management ;
- 28.11.2018, orele 10,00- data susținerii publice a proiectului de management;
- 29.11.2018, orele 14,00 – afișare rezultat proba de susținere a proiectului de management ;
- 03.12.2018, orele 14,00- data- limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei de susținere a proiectului de management;
- 04.12.2018, orele 14,00- data afișării rezultatului contestațiilor privind susținerea publică a proiectului de management ;
- 04.12.2018, orele 14.30- data afișării rezultatelor finale ale concursului ;
- 05.12.2018 Președintele comisiei de concurs înaintează Consiliului de administrație al spitalului procesul-verbal cu rezultatele concursului, semnat pe fiecare pagină de către toți membrii comisiei de concurs.

2.1. Etapa de verificare dosare :

- 20.11-21.11.2018 – verificarea dosarelor candidaților
- 21.11.2018, ora 14,30- data afișării rezultatului selecției de dosare
- 22.11.2018, ora 14,30 – data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor;
- 23.11.2018, ora 14,30- data afișării rezultatului contestațiilor privind verificarea dosarelor

2.2. Etapa de susținere a proiectului de management :

- 28.11.2018, ora 10,00- data susținerii publice a proiectului de management;
- 29.11.2018, ora 14,00 – afișare rezultat proba de susținere a proiectului de management ;
- 03.12.2018, ora 14,00- data- limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei de susținere a proiectului de management;
- 04.12.2018, ora 14,00- data afișării rezultatului contestațiilor privind susținerea publică a proiectului de management ;
- 04.12.2018, ora 15.30- data afișării rezultatelor finale ale concursului ;

La concurs pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

1. a) cunosc limba română, scris și vorbit;
2. b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
3. c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
4. d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
5. e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
6. f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
7. g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Orasenese Bolintin Vale , str. Intrarea Republicii nr. 5 , jud. Giurgiu , la Biroul R.U.N.O.S., până la data de 20.11.2018, ora 14.00, prezentându-se numărul de pagini din dosarul de concurs.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

1. a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
2. b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
3. c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
4. d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) din OMS nr.1.520/2016, ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
5. e) curriculum vitae;
6. f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
7. g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
9. i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
10. j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
11. k) proiectul de management realizat de candidat;
12. l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

13. m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
14. n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere;
15. Taxa concurs 200 lei, platita la casieria unitatii .

Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului Orasenesc Bolintin Vale în zilele de 26.10.2018, în intervalul orar 09.30- 13,30, sub îndrumarea directorului medical, pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locale.

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele spitalului care organizează concursul:

1. a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
2. b) siguranța și satisfacția pacientului;
3. c) managementul calității serviciilor medicale;
4. d) managementul resurselor umane;
5. e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15 – 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând, conform structurii de mai jos:

1. Descrierea situației actuale a spitalului;
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate;
6. a) Scop
7. b) Obiective
8. c) Activități – definiție – încadrare în timp – grafic Gantt – resurse necesare – umane, materiale, financiare – responsabilități
9. d) Rezultate așteptate
10. e) Indicatori – evaluare, monitorizare
11. f) Cunoașterea legislației relevante.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

Persoanele si mass-media interesate de sustinerea proiectului de management vor transmite intentia de participare pe adresa de e-mail : spitalbolintinspitalbolintin@yahoo.com, cu prezicarea numelui si prenumelui si eventualele intrebari pe care le vor adresa candidatilor în legatura cu proiectul de management, in data de 26.11.2018 până la ora 15.30.

Orice persoană poate propune întrebări pentru candidați, menționând candidatul căruia îi este adresată întrebarea, cu condiția ca aceste întrebări să aibă legătură cu proiectul de management.

Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială și origine socială.

Nu pot fi adresate direct întrebări de către persoanele aflate în sala unde se desfășoară proba de concurs, cu excepția membrilor comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0246/273049, Birou RUNOS .

PRESEDINTE

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE





Spitalul Orasenesc Bolintin Vale, Jud. Giurgiu
Intrarea Republicii nr 5 Bolintin Vale Tel/fax 0246273049
e-mail:spitalbolintinspitalbolintin@yahoo.com
web: http:// www.spitalulbolintin.ro
SPITAL ACREDITAT ANMCS -2012

TEME CADRU
pentru proiectul de management la ocuparea functiei de Manager –
persoana fizica din cadrul Spitalului Orasenesc Bolintin Vale

1. a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
2. b) siguranța și satisfacția pacientului;
3. c) managementul calității serviciilor medicale;
4. d) managementul resurselor umane;
5. e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15 – 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând, conform precizarilor din anuntul de concurs.



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției de Manager – persoana fizică din cadrul Spitalului Orasenesc Bolintin Vale

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare; Titlul II -Programele naționale de sanatate; Titlul VII -Spitalele;
2. Legea nr. 346/2002, privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 -Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
5. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006, privind aprobarea Normelor privind obținerea autorizației de funcționare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
7. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
8. Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
9. Ordinul nr. 1782/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi ;
10. Ordinul nr. 140/1515 din 26 ianuarie 2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical;
11. Ordinul nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
12. Ordinul nr. 245/31.03.2017 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate curative pentru anii 2017 și 2018;
13. Ordinul nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor;
16. Ordinul nr. 397/836/2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii de Guvern nr.140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării

- asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 -2019;
17. Legea nr. 46/2003, legea drepturilor pacientului;
18. Ordinul nr600/2008 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice ;
19. Hotărârea nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale , a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 – 2019;
20. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale;
21. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
22. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului , Editura Public Hpress,2006 , Bucuresti.

PRESEDINTE
COMISIA DE CONCURS



Anexa nr.1 la regulament

MODEL-CADRU DE GRILĂ GENERALĂ DE EVALUARE A PROIECTULUI DE MANAGEMENT

1. Descrierea situației actuale a spitalului - 1 p
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări) - 2 p
3. Identificarea problemelor critice - 0,5 p
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute - 0,5 p
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate - 6 p
 - a) Scop - 1 p
 - b) Obiective - 1 p
 - c) Activități - 1 p
 - definiere (0,25 p)
 - încadrare în timp - grafic Gantt (0,25 p)
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare (0,25 p)
 - responsabilități (0,25 p)
 - d) Rezultate așteptate - 1 p
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare - 1 p
 - f) Cunoașterea legislației relevante - 1 p

Președinte Consiliu de Administratie
Dascalu Florea



FIȘA PRIVIND EVALUAREA ABILITĂȚILOR MANAGERIALE

Candidat:

(nume, prenume)

1. Aptitudini de comunicare:

- Excelente (10-9,50)
- Foarte bune (9,49-9,00)
- Acceptabile (8,99-7,00)
- Minime (6,99-5,00)
- Insuficiente (4,99-1,00) _____ *

2. Capacitatea de analiză, sinteză, strategie și planificare

- Excelentă (10-9,50)
- Foarte bună (9,49-9,00)
- Acceptabilă (8,99-7,00)
- Minimă (6,99-5,00)
- Insuficientă (4,99-1,00) _____

3. Abilități/Experiență în gestionarea resurselor umane

- Excelentă (10-9,50)
- Foarte bună (9,49-9,00)
- Acceptabilă (8,99-7,00)
- Minimă (6,99-5,00)
- Insuficientă (4,99-1,00) _____

4. Aptitudini de gestionarea a conflictelor și a situațiilor de criză

- Excelente (10-9,50)
- Foarte bune (9,49-9,00)
- Acceptabile (8,99-7,00)
- Minime (6,99-5,00)
- Insuficiente (4,99-1,00) _____

5. Cunoașterea și capacitatea de a pune în practică legislația relevantă în domeniul sanitar

- Excelentă (10-9,50)
- Foarte bună (9,49-9,00)
- Acceptabilă (8,99-7,00)
- Minimă (6,99-5,00)
- Insuficientă (4,99-1,00) _____

6. Alte aptitudini și abilități manageriale

- Excelente (10-9,50)
- Foarte bune (9,49-9,00)
- Acceptabile (8,99-7,00)
- Minime (6,99-5,00)
- Insuficiente (4,99-1,00) _____

Nota obținută*):

Evaluator (membrul comisiei de concurs), Semnătura

Data

*) Se trece nota, calculată cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor acordate la fiecare dintre cei 6 indicatori evaluați.



Președinte Consiliu de Administratie

Dascalu Florea